

บันทึกการรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุบี

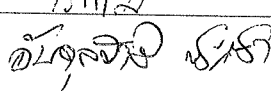
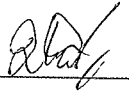
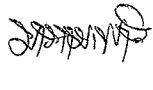
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันที่ ๑๔ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุบี

รายชื่อผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
๑.	นายอุสมัน กะนิ	ประธานสภาอบต.		
๒.	นายอาลีเย เจะเล็ง	รองประธานสภาอบต.		
๓.	นายดุลรอมาน การ์ดะ	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑		
๔.	นายวาแม การ์รี	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๒		
๗.	นายอับดุลฮามิ สะซา	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๔	นางสาว อับดุลฮามิ สะซา 	
๘.	นายมาหะมะรอฟี นิหะมาะ	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๕		
๙.	นายอารีย์ เด็งโด	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๗		
๘.	นายมาหะมาะพารี กามะ	เลขานุการสภาอบต.		

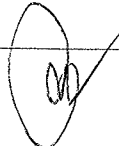
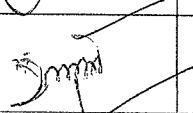
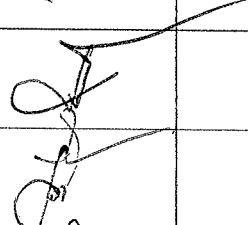
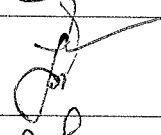
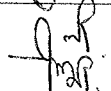
สำเนาถูกต้อง



(นางอาอีเสาะ อาแซ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุบี

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
๑.	นายอับดุลเลาะ การ์รี	นายกอบต.กะรุบี		
๒.	นายอັดพงค์ สามะ	รองนายกอบต.กะรุบี		
๓.	นายอายุ ดอเลาะ	รองนายกอบต.กะรุบี		
๔.	นายอาริสมัน อาแวกาเซ็ง	เลขานุการนายกอบต.กะรุบี		
๕.	นางอาอีเสาะ อาแซ	รองปลัดอบต.รักษาราชการแทนปลัดอบต.กะรุบี		
๖.	นางสาวสุหทัยห๊ะ สุละกะ	นักทรัพยากรบุคคลรักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด		
๗.	นางสาวคอดีเยาะ วานี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๘.	นางการีหะมะ อีรีแม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		

สำเนาถูกต้อง



(นางอาอีเสาะ อาแซ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุบี

ระเบียบวาระการประชุม
เรื่อง การประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปี ๒๕๖๘
ระหว่างวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๑.....
- ๒.....
- ๓.....
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
- ๑.รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖
- ๒.....
- ระเบียบวาระที่ ๓ เพื่อทราบ
๑. รายงานผลติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
- ระเบียบวาระที่ ๔ เพื่อพิจารณา/ลงมติ
๑. การกำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๘
๒. การอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปี
๒๕๖๘
๓. การอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
- ๑.....
- ๒.....
- ๓.....

สำเนาถูกต้อง


(นางอาอีเสาะ อาแห)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุบี

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๘

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุบี

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานสภาฯ

สวัสดีครับท่านผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับวันนี้ ก็จะเป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เพื่อร่วมประชุมพิจารณาแก้ไขปัญหาในประเด็นต่างๆ ของกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนดไว้ เพื่อดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไปและเมื่อสมาชิกสภาฯทุกท่านได้มาครบองค์ประชุมแล้ว ผมขออนุญาตเปิดการประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไป

เลขานุการสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภา

-สภาฯ ได้รับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

ที่ประชุมสภาฯ

มีมติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘

- รับรอง ๗ คน

- ไม่รับรอง - คน

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๗)

ประธานสภาฯ

ขอเชิญปลัด อบต.ได้ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งรายละเอียดในการนำเสนอต่อที่ประชุมสภาด้วยครับ

รองปลัด

สำเนาถูกต้อง



(นางอาอีเสาะ อาแซ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุบี

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

/ซึ่งคณะ....

ซึ่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี ได้ดำเนินการจัดประชุม เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี รายละเอียด ตามเอกสารที่อยู่ในมือของท่านแล้ว

ที่ประชุม

- สภาฯ รับทราบ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๗)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา / ลงมติ

๔.๑ การกำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๘

ประธานสภา

- ขอนำเรื่องการกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปีสมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ปรีक्षाต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี ในวันที่ และมอบหมายให้รองปลัด อบต.กะรุปีเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมต่อไป

รองปลัด อบต.

- ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมดังนี้ ตามที่สภา อบต. กะรุปี ได้มีมติ เห็นชอบกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน และกำหนดวันเริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ เมื่อคราวการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ นั้น ในวันที่ จึงต้องมีการกำหนดสมัยประชุมสภา อบต.กะรุปี สมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ระยะเวลาและวันเริ่มต้นการประชุมสมัยสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปี พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี จึงอาศัยอำนาจตามความแห่งพระราชบัญญัติ สภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง กำหนดให้ “ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญ สองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่ สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด”

และตามความแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการ

ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๒๑ วรรคหนึ่ง ความว่า “การกำหนดจำนวน สมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลา และวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี ของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของ สมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรีक्षाในที่ ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดย อนุโลม”

ข้อ ๑๑ (๓) ความว่า “สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปี นั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัย ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดกี่วัน

การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วย องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด”

/ที่ประชุม....

สำเนาถูกต้อง



(นางอาอีเสาะ อาแซ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภาฯ

- นำเรียนปรึกษาที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี ว่าจะกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นกี่สมัย และแต่ละสมัยจะกำหนดระยะเวลา และวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันประชุม กี่วัน พร้อมทั้งขอให้กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญประจำปีของปีถัดไป (ปี พ.ศ.๒๕๖๘) ขอมติที่ประชุม ครับ

มติที่ประชุม

- เห็นควรกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญไว้ประมาณ ๔ สมัยตามช่วงระยะเวลา ดังนี้
สมัยที่ ๑ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๑- ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘
สมัยที่ ๒ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๑- ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘
สมัยที่ ๓ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๑- ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
สมัยที่ ๔ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๑- ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘
และกำหนดให้วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เป็นวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และมีกำหนด ๑๕ วัน

ประธานสภาฯ

- เมื่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี มีมติเป็นเอกฉันท์กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ และวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป แล้ว จะได้จัดทำเป็นประกาศของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี และปิดประกาศ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี เพื่อให้ประชาชน หรือผู้ที่สนใจได้รับทราบโดยทั่วกัน

ที่ประชุม

- รับรอง ๗ คน
- ไม่รับรอง - คน

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

๔.๒ เรื่อง การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายเป็นรายใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โอนลด

ขอให้ปลด อบต. ในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณได้ชี้แจงรายละเอียดในการโอนงบประมาณด้วยครับ

นางอาอีเสาะ อาแซ
รองปลัด รกท.ปลัด

คะขออนุญาต ท่านผู้บริหาร ประธานสภาฯ และสมาชิกสภาทุกท่านครับ ดิฉันนางอาอีเสาะ อาแซ รองปลัด รกท.ปลัด อบต.ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ ขอชี้แจงเรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔

สำเนาถูกต้อง

การโอน และแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น มีรายการที่โอนดังนี้

(นางอาอีเสาะ อาแซ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี

/ตามข้อ....

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ หน้า(๑๔๓)

๑. ขออนุมัติโอนลด(-)งบประมาณจาก แผนงานการอุตสาหกรรมและการโยธา
งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่า
ก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

ขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มขนาดหม้อแปลงภายในองค์การบริหาร

ส่วนตำบลกะรุปี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย แผนกแรงสูง ภายใน ก่อสร้าง/
ปรับปรุง แผนกหม้อแปลง ภายใน งานก่อสร้าง/งานปรับปรุง
แผนกแรงต่ำ ภายใน งานก่อสร้าง/ปรับปรุง ฯลฯ
(กองช่าง)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลว ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งบประมาณตั้งไว้ ๘๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๘๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณในการโอนเพิ่มในครั้งนี้ ๘๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

จากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ หน้า (๑๔๓/๑๔๖)

โอนเพิ่มมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เหตุผลในการโอน เนื่องจากโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ พิจารณาแล้วการตั้ง
งบประมาณไม่เป็นไปตามรูปแบบการจำหน่ายประเภทรายจ่ายงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี จึงแก้ไขการตั้งงบประมาณถูกต้องตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)-งบประมาณ แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้า
และประปา งบเงินอุดหนุน ประเภทรายจ่ายเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

ขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มขนาดหม้อแปลงภายในองค์การบริหาร

ส่วนตำบลกะรุปี

เพื่ออุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสายบุรี ให้ดำเนินการขยายเขตระบบ
จำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มขนาดหม้อแปลงภายในองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี จาก ๑ เฟส
เป็น ๓ เฟส โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย -แผนกแรงสูง ภายใน ก่อสร้าง/ปรับปรุง -แผนกหม้อ
แปลง ภายใน งานก่อสร้าง/ปรับปรุง -แผนกแรงต่ำ ภายใน งานก่อสร้าง/ปรับปรุง ฯลฯ

(กองช่าง)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕
ลว.๒๘ พ.ค.๒๕๖๔ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว๔๗๕๐ ลว.๑๔ ส.ค.๒๕๖๓ -เป็นไปตามหนังสือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ มท
๕๓๐๗.๗๔/กฟอ.สปร ๒๓๗๒๐/๒๕๖๗ ลว.๑ ส.ค.๒๕๖๗

งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท งบประมาณ
ในการโอนเพิ่มในครั้งนี้ ๘๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๒๐,๐๐๐.-
บาท

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อซักถาม เกี่ยวกับการโอนงบประมาณรายจ่ายใน
ครั้งนี้หรือไม่ครับ

สำเนาถูกต้อง

(นางอาอีเสาะ อาแซ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี

ประธานสภาฯ

/ที่ประชุม....

ที่ประชุมสภาฯ
ประธานสภาฯ

-ไม่มี

-ถ้าไม่มีใครเห็นเป็นอย่างอื่น ผมขอมติที่ประชุมสภาฯโปรดยกมือด้วยครับ

ที่ประชุมสภาฯ

-อนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย มาตั้งเป็นรายการใหม่ด้วยคะแนนเสียงดังนี้คือ

อนุมัติ จำนวน ๗ คน

ไม่อนุมัติ จำนวน - คน

๒. ขออนุมัติโอนลด(-)งบประมาณจาก แผนงานการอุตสาหกรรมและการโยธา
งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่า
บำรุงรักษาและซ่อมแซม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดิน
และสิ่งก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปีที่ได้รับ
ความเสียหายจากการใช้งานปกติ หรือจากภัยธรรมชาติ
เช่น ถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ ท่อประปา อาคารสถานที่
(กองช่าง)

งบประมาณตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๓๖๓,๖๖๕.- บาท งบประมาณในการโอนเพิ่มในครั้งนี้ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๑๖๓,๖๖๕.- บาท

จากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ หน้า (๑๔๓/๑๔๖)

โอนเพิ่ม

เหตุผลในการโอน เนื่องจากโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ พิจารณาแล้วการตั้ง
งบประมาณไม่เป็นไปตามรูปแบบการจำหน่ายประเภทรายจ่ายงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี จึงแก้ไขการตั้งงบประมาณถูกต้องตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)-งบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน
คลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่า
บำรุงรักษาและซ่อมแซม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ ดังนี้

สำนักปลัด ตั้งจ่ายไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

กองคลัง ตั้งจ่ายไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท

(กองคลัง)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

งบประมาณตั้งไว้ ๒๒๒,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๑๐,๘๐๐.-

บาท งบประมาณในการโอนเพิ่มในครั้งนี้ ๒๐๐,๘๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน ๔๑๐,๘๐๐.-บาท

ประธานสภาฯ

-มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อซักถาม เกี่ยวกับการโอนงบประมาณรายจ่ายใน
ครั้งนี้หรือไม่ครับ

สำเนาถูกต้อง

(นางอาอีเสาะ อาแซ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปีที่

ที่ประชุมสภาฯ
ประธานสภาฯ
ที่ประชุมสภาฯ

-ไม่มี

-ถ้าไม่มีใครเห็นเป็นอย่างอื่น ผมขอมติที่ประชุมสภาฯโปรดยกมือด้วยครับ
-อนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย มาตั้งเป็นรายการใหม่ด้วยคะแนนเสียงดังนี้คือ

อนุมัติ จำนวน ๗ คน

ไม่อนุมัติ จำนวน - คน

๔.๓ เรื่อง การขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวด
ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

ขอให้ ปลัด อบต.ในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณชี้แจงรายละเอียดในการ
ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง
ด้วยครับ

นางอาอีเสาะ อาแซ
รองปลัด รกท.ปลัด

- ขออนุญาตชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ ค่ะ ในเรื่องการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำ
ชี้แจงงบประมาณประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง นั้น ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่
ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ส่วนรายละเอียดในการขอแก้ไขนั้น ดิฉัน
ขอให้หัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงด้วยครับ

นางสุхайหะ สะละกะ
รกท.หัวหน้าสำนักปลัด

- เรียนประธานสภาฯ และสมาชิก อบต.ทุกท่าน ขอชี้แจงรายละเอียดในการ
ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘
ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ หน้า (๑๔๓)

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภท/ครุภัณฑ์สำนักงาน

เรื่องเดิม

๑. เก้าอี้สำนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว

รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๒x๖๗x๙๐ ซม.

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พ.ค.๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๙๘๙

ลงวันที่ ๒๒ มิ.ย.๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙

ลงวันที่ ๗ ต.ค.๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

(นางอาอีเสาะ อาแซ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี

/ขอแก้ไข.....

ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงเป็น

๑. แก้วสำนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้วสำนักงาน จำนวน ๑ ตัว
- รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)
- ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔x๖๘x๑๐๐ ซม.
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น
- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๘๕ ลงวันที่ ๒๘ พ.ค.๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๙๘๙
- ลงวันที่ ๒๒ มิ.ย.๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙
- ลงวันที่ ๗ ต.ค.๒๕๖๕

ประธานสภาฯ -

ที่ประชุมฯ -

มติที่ประชุม

ในการนี้มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอหรือจะซักถามอะไรหรือไม่ครับ หากไม่มี ผมขอความเห็นชอบในการอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบให้อนุมัติโปรดยกมือด้วยครับ
อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายตามที่เสนอด้วยคะแนนเสียงดังต่อไปนี้

อนุมัติ จำนวน ๗ คน

ไม่อนุมัติ จำนวน - คน

เห็นชอบ เป็นเอกฉันท์ (๗ เสียง)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ หน้า (๑๔๓)

(๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภท/ครุภัณฑ์สำนักงาน

เรื่องเดิม

๑. โต๊ะสำนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน ๑ ตัว
- รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)
- ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๓x๖๗x๗๕.๓ ซม. จำนวน ๑ ตัว
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น
- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๘๕ ลงวันที่ ๒๘ พ.ค.๒๕๖๔

ำเนาถูกต้อง

(นางอาอีเสาะ อาแซ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี

/ขอแก้ไข.....

ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงเป็น

๑. โต๊ะสำนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน ๑ ตัว

รายละเอียด ดังนี้

(สำนักปลัด)

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๔x๗๘x๗๕.๓ ซม. จำนวน ๑ ตัว

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พ.ค.๒๕๖๔

ประธานสภาฯ -

ในการนี้มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอหรือจะซักถามอะไรหรือไม่ครับ หาก
ไม่มี ผมขอความเห็นชอบในการอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายใน
หมวดค่าครุภัณฑ์ สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบให้อนุมัติโปรดยกมือด้วยครับ

ที่ประชุมฯ -

อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายตามที่เสนอด้วยคะแนนเสียง
ดังต่อไปนี้

อนุมัติ จำนวน ๗ คน

ไม่อนุมัติ จำนวน - คน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ เป็นเอกฉันท์ (๗ เสียง)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ หน้า (๕๔)

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภท/บำรุงรักษาและซ่อมแซม

เรื่องเดิม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ ดังนี้

สำนักปลัด ตั้งจ่ายไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

กองคลัง ตั้งจ่ายไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท

(กองคลัง)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงเป็น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ ดังนี้

สำนักปลัด ตั้งจ่ายไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

กองคลัง ตั้งจ่ายไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท

กองช่าง ตั้งจ่ายไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางอาอีเสาะ อาแซ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่งขี้

/กองคลัง.....

(กองคลัง)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

ประธานสภาฯ -

ในการนี้มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอหรือจะซักถามอะไรหรือไม่ครับ หาก
ไม่มี ผมขอความเห็นชอบในการอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายใน
หมวดค่าครุภัณฑ์ สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบให้อนุมัติโปรดยกมือด้วยครับ
ที่ประชุมฯ - อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายตามที่เสนอด้วยคะแนนเสียง
ดังต่อไปนี้

อนุมัติ จำนวน ๗ คน

ไม่อนุมัติ จำนวน - คน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ เป็นเอกฉันท์ (๗ เสียง)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

ประธานสภา

กระผมต้องขอขอบคุณสมาชิกและผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านที่มาประชุมโดย
พร้อมเพียงกัน เพื่อพิจารณาอนุมัติของที่ประชุม สำหรับวันนี้ได้เวลาอันสมควร
แล้ว ผมขอปิดการประชุมขอบคุณครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) นายมาหามะพารี ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายมาหามะพารี กามะ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี

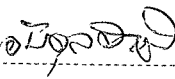
สำเนาถูกต้อง

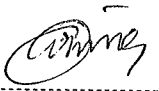


(นางอาอีเสาะ อาแซ)
เลขาธิการบริหารส่วนตำบลกะรุปี

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้วเห็นว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายดุรอมาน การ์ดิยะ)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายอับดุลฮามี ชะชา)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายอารีย์ เต็งโค)

รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘ ได้รับรอง
รายงานการประชุมแล้ว ในการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗
จึงได้ลงลายมือชื่อรับรองไว้ เพื่อปิดประกาศรายงานการประชุมให้ประชาชนทั่วไปทราบ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอุสมัน กะนิ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี

สำเนาถูกต้อง


(นางอาอีเสาะ อาเฮ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี