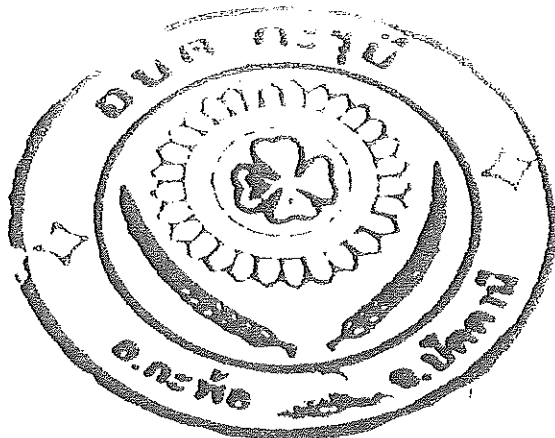




ข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลกะรุบี

เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย

พ.ศ. ๒๕๕๔

สำเนาถูกต้อง

dr

(นางสาวอัมรินทร์ ตามะสูง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

งานนิติการ

องค์การบริหารส่วนตำบลกะรุบี



๑๕๖๖



กระทรวงมหาดไทย

เรื่อง การจัดเก็บค่าบริการจัดเก็บขยะ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลกระบุรี จะดำเนินการจัดเก็บค่าบริการจัดเก็บขยะ ๖ บาท/ครัวเรือน
บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลกระบุรี รวม ๘ หมู่บ้าน โดยจะดำเนินการจัดเก็บค่าบริการจัดเก็บขยะ ในอัตราถึง
ละ ๑๐ บาท เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นต้นไป)

อาศัยอำนาจตามข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลกระบุรี เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
๔ ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ ข้อ ๑๖ การให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลกระบุรี ในการเก็บขยะและ
ขนส่งถึงปฏิกูล หรือมูลฝอยเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่ใดๆ ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดไว้
ท้ายข้อบัญญัตินี้

จึงประกาศให้เจ้าของที่ดิน ซึ่งมีที่ดินอยู่ที่ หมู่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗ และ ๘ ตำบลกระบุรี อำเภอกระพ้อ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔

ลงชื่อ

(นายชาเชง วานี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระบุรี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอัมมينة สามะสุทอง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

1688c. 1688d. 1688e.

๑. นางสาวอาณิเณาะ ตามะตุ้มทอง

คำนำหน้า คำนำหน้าตัวเอกหรือตัว

๒. นางเพ็ญประภา อินทสุวรรณ

ฉันนาง เจ้าพญานางจัดเก็บรายได้

๓. นายอับดุลมานะ สะมาเณ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

(เป็นผู้รับผิดชอบจัดเก็บค่าธรรมเนียมจัดเก็บรายได้ขยะ ภายในพื้นที่หมู่ที่ ๑,๒,๓,และหมู่ที่ ๔)

๔. นายพะโกะ แวนยาแวน

ตำแหน่ง พนักงานจ้างใหม่

(เป็นผู้รับผิดชอบจัดเก็บค่าธรรมเนียมจัดเก็บรายได้ขยะ ภายในพื้นที่หมู่ที่ ๕,๖,๗,และหมู่ที่ ๘)

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ถูปฏิบัติให้เป็นไปตามคำสั่งและระเบียบของทางราชการโดย
ครัด โดยปฏิบัติงานในการจัดเก็บค่าธรรมเนียมจัดเก็บขยะ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๐ ของทุกเดือน และภายในวันที่ ๑๐
ของทุกเดือน นำส่งเงินมาให้ส่วนการคลัง โดยมีบุคคล (๑) และ (๒) เป็นผู้รับผิดชอบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ตั้ง ณ วันที่ ๒๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔

จำแนกถูกต้อง

(นายฮาทอง วานี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะรุบี

အသံအသွယ်အသွယ်အသွယ် အသံအသွယ်အသွယ်

การดำเนินงานโครงการ

ใบมีข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลกะรุบี

ฉบับที่ ๑๐/๒๕๖๕ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการควบคุม การปฏิบัติ การเก็บขน ขนถ่าย สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เพื่อให้มีข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลกะรุบี เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พ.ศ. ๒๕๖๕

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลกะรุบี เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เหตุผล

เนื่องจากได้มีการตราพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนตำบลกะรุบี เห็นเป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการควบคุม การปฏิบัติ การเก็บขน ขนถ่าย สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ ป้องกันการแพร่กระจายของโรค อันอาจเกิดจากสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยเป็นสาเหตุ และกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการบริการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว มาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ บัญญัติให้ตราเป็นข้อบัญญัติ จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัตินี้

สำเนาถูกต้อง

dr

(นางสาวอัมมิตา สานะสูง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบล...

หรือ... จัดตั้ง...

พ.ศ. ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๖ มาตรา ๕๗ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติมาตรการที่เกี่ยวกับการกำจัดสัทธิและเสีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๕ ของธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลกระบุรี โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระบุรี เพื่อเป็นหลักการในการปฏิบัติดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลกระบุรี เรื่องการกำจัดถึงปฏิภูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกระบุรีแล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดที่ได้บัญญัติไว้แล้วในข้อบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิภูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือเป็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ ซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น และหมายความรวมถึงมูลฝอยคืดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษ หรืออันตรายจากชุมชน

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า คีค บ้าน เรือน โรง ร้าน คลังสินค้าสำนักงาน หรือสิ่งทีสร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระบุรี

สำเนาถูกต้อง

๑

(นางสาวอานีเมาะ สามะสุหลง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

— 22 —

•

• •

บันทึกหลักการและเหตุผล

เรื่อง ขออนุญาตขององค์การบริหารส่วนตำบล...

เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พ.ศ. ๒๕๕๕

หลักการ

ให้ขออนุญาตขององค์การบริหารส่วนตำบลละรูป เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เหตุผล

เนื่องจากได้มีการตราพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนตำบลละรูป เห็นเป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการควบคุม การปฏิบัติ การเก็บขน ขนถ่าย สิ่งปฏิกูลและมูล เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ ป้องกันการแพร่กระจายของโรค อันอาจจะเกิดจากสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย เป็นสาเหตุ และกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการบริการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว มาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ บัญญัติให้ตราเป็นข้อบัญญัติ จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัตินี้

สำเนาถูกต้อง

๑

(นางสาวอานีเนาะ ตามะสูงหลง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้จัดทำเอกสารนี้ มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำเอกสารนี้

ฉบับร่างฉบับนี้ มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำเอกสารนี้

ฉบับร่าง

ผู้จัดทำเอกสารนี้ มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำเอกสารนี้

การให้รางวัลแก่ผู้ที่มีส่วนร่วมในการจัดทำเอกสารนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือ โดยได้รับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลละบุรี เว้นแต่ได้รับอนุญาต จากเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการรับทำการ เก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย แทนองค์การบริหารส่วนตำบลละบุรี ตามเงื่อนไขและวิธีการที่กำหนดไว้ในสัญญา

ข้อ ๖ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใด ๆ ต้องรักษาบริเวณสถานที่ อาคาร หรือสถานที่ที่อื่นใดในครอบครองของตนไม่ให้มีสิ่งปฏิกูลมูลฝอย หรือมีการถ่ายเท หรือทิ้งสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอยในประการที่ไม่ ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ ตามสภาพหรือลักษณะการใช้อาคารหรือสถานที่นั้น ๆ

ข้อ ๗ ห้ามผู้ใดถ่ายเท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นในที่หรือทางสาธารณะ ซึ่งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย นอกจากที่ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลละบุรีอนุญาตหรือจัดไว้ให้โดยเฉพาะ

ข้อ ๘ ห้ามมิให้ผู้ใดปล่อยปละ ละเลยให้มีสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในที่ดินของตนในสภาพที่ประชาชนอาจ เห็นได้จากที่สาธารณะ

ข้อ ๙ ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใด ๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย อันทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น ควัน กลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะได้กระทำโดยวิธีการที่ถูกสุขลักษณะ โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

สำเนาถูกต้อง

หมวด ๒

สิ่งปฏิกูล

(นางสาวอัมมิตา สานะสูงหลง)

ข้อ ๑๐ ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่ายเท ขน หรือเคลื่อนสิ่งปฏิกูลในถังรับ รถขน หรือเรือขึ้น สถานที่เก็บ หรือพักสิ่งปฏิกูลขององค์การบริหารส่วนตำบลละบุรี เว้นแต่จะเป็นการกระทำของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลละบุรีในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายหรือได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๑ ห้ามมิให้ผู้ใดนำสิ่งปฏิกูลไปในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่จะได้ใส่ภาชนะหรือที่เก็บมีดัดให้มีสิ่ง ปฏิกูลรั่วหรือมีกลิ่นเหม็นออกมาข้างนอก

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล...

เรื่องการกำหนดสิ่งปลูกสร้าง...

พ.ศ. 2554

ลำดับ	รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม
1.	อัตราค่าธรรมเนียมและจนถึงปฏิรูป ค่าเก็บและขนมูลฝอยหรือสิ่งปลูกสร้างหนึ่งๆ เศษของลูกบาศก์เมตรและ ลูกบาศก์เมตรต่อๆ ไปลูกบาศก์เมตรละ เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับหนึ่งลูกบาศก์เมตร	250 150
2.	อัตราค่าเก็บขยะมูลฝอย 2.1 ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งไม่เกิน 500 ลิตร วันหนึ่งไม่เกิน 20 ลิตร เดือนละ วันหนึ่งเกิน 20 ลิตร ค่าขนทุกๆ 20 ลิตร หรือเศษของแต่ละ 20 ลิตร เดือนละ 2.2 ประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน 500 ลิตร ขึ้นไป วันหนึ่งไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร เดือนละ วันหนึ่งเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ 2.3 ค่าเก็บและขนมูลฝอยเป็นครั้งคราวครั้งหนึ่งๆ ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของ ลูกบาศก์เมตร ลูกบาศก์เมตรละ	10 10 2,000 2,000 150 150
3.	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต ก. รับทำเก็บ ขน สิ่งปลูกสร้างหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ /ปี ข. รับทำการกำจัดสิ่งปลูกสร้างหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ /ปี	5,000 5,000

สำเนาถูกต้อง

นางสาวอภิญญา ตามะสุทนต์

ผู้อำนวยการกองคลัง